Рекомендации

по заполнению формы отчета о проведении специальной оценки

условий труда (далее – СОУТ) в организации.

1. Срок предоставления сведений о проведении СОУТ за 3, 6, 9, 12 месяцев до 5-го числа месяца, следующего за отчетным.

2. Внесение данных в форму отчета "Сведения о проведении специальной оценки условий туда".

Общее количество рабочих мест у работодателя указывается в соответствии со штатным расписанием, действующим в **отчетный период времени**.

*Примечание. Если в отчетный период времени СОУТ не проводилась, то указываются только сведения о количестве рабочих мест у работодателя в соответствии со штатным расписанием, действующим в отчетный период времени.*

2.1. Количество рабочих мест, на которых проведена СОУТ, численность работников, занятых на этих рабочих местах, в том числе женщин, лиц в возрасте до 18 лет и инвалидов, распределение рабочих мест по классам (подклассам) условий труда, количество занятых на данных рабочих местах в условиях труда, характеризующихся классами (подклассами) условий труда указываются на основании сводной ведомости проведения СОУТ, входящей **в отчет** о проведении СОУТ.

*Примечание. Результаты проведения СОУТ вступают в силу с даты внесения сведений о результатах проведения СОУТ в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения СОУТ (далее ФГИС СОУТ).*

*Проверить сведения о наличии результатов СОУТ в ФГИС СОУТ возможно по ссылке* <https://akot.rosmintrud.ru/>*в колонке "ФГИС СОУТ" в разделе "Проверить сведения о результатах СОУТ".*

2.2. Количество рабочих мест, декларированных на соответствие условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда (далее – декларация соответствия) указывается на основании декларации соответствия поданной работодателем в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, **по результатам специальной оценки условий труда проведенной в отчетный период времени**.

*Примечание. Подача юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями декларации соответствия может быть осуществлена несколькими способами:*

*- в Государственную инспекцию труда в Краснодарском крае лично по адресу: 350001,г. Краснодар, ул.Ставропольская,д.77,кор.2;*

*- почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении в Государственную инспекцию труда в Краснодарском крае по адресу: 350001,г. Краснодар, ул.Ставропольская,д.77,кор.2*

*- в форме электронного документа.*

*Проверить информацию о наличии декларации соответствия, сведения о рабочих местах, в отношении которых подана декларация, а также самостоятельно подать декларацию соответствия, в форме электронного документа возможно по ссылке* [*https://declaration.rostrud.gov.ru/*](https://declaration.rostrud.gov.ru/)*.*

2.3. Сведения о количестве рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам СОУТ указываются **в сравнении с результатами предыдущей специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда).**

*Например: на рабочем месте "водитель автомобиля" по результатам специальной оценки условий труда, проведенной в 2016 году были установлены вредные условия труда первой степени (класс 3.1).По результатам специальной оценки условий труда проведенной 2021 году на указанном рабочем месте установлены допустимые условия труда (класс 2). Следовательно, данные об этом рабочем месте вносятся как о рабочем месте, на котором условия труда улучшены.*

3.Внесение данных в форму отчета "Сведения о действующей специальной оценке условий труда".

3.1. В указанном разделе указывается дата утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда, количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка и количество рабочих мест декларированных работодателем на основании декларации поданной работодателем в Инспекцию труда на дату утверждения отчета.

*Примечание. Сведения вносятся на основании отчетов о проведении специальной оценки условий труда действующих в отчётный период времени по порядку(1, 2, 3).*

3.2. В случае проведения на рабочих местах (рабочем месте) внеплановой СОУТ сведения о ранее проведенной СОУТ в отношении таких рабочих мест не указываются.

*Например. В 2019 году работодателем проведена СОУТ на 120 рабочих местах. В 2021 году работодатель провел внеплановую СОУТ на 20 рабочих местах из 120, в отношении которых проводилась специальная оценка условий труда в 2019 году.*

*Следовательно, в отчете указываются сведения о проведении специальной оценки в 2019 году на 100 рабочих местах и в 2021 году на 20 рабочих местах.*

3.3. В случае, если срок действия СОУТ истек, но у работодателя имеются рабочие места, в отношении которых подавалась декларация соответствия по результатам указанной СОУТ и при условии сохранения условий труда на таких рабочих местах, то в разделе "Сведения о действующей специальной оценке условий труда" указывается только дата утверждения отчета о проведении СОУТ по результатам которой подавалась декларация соответствия и количество рабочих мест, в отношении которых подавалась декларация.

*Примечание. В соответствии с частью 4 статьи 11 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" в редакции Федерального закона от 30 декабря 2020 г. декларация соответствия условий труда является бессрочной в случае сохранения условий труда на соответствующем рабочем месте*

**При возникновении вопросов по заполнению формы отчета о проведении СОУТ просьба обращаться в отдел по взаимодействию с работодателями, охраны труда и трудовых отношений ГКУ КК ЦЗН города Новороссийска, ул. Малоземельская, д.15, кааб.№6, контактный телефон 8(8617) 63-65-69**